

**Programa bilateral de intercambio de auxiliares de conversación.  
Validación del año de auxiliar de conversación en el marco de del  
sistema europeo de convalidación de créditos (ECTS)**

**Parte a rellenar por el auxiliar:**

Año universitario: .....  
Programa bilateral de intercambio de auxiliares: franco -.....  
  
Apellidos:.....  
Nombre: .....  
Universidad de origen: .....  
Departamento de origen: .....  
Ultimo diploma: .....  
Formación universitaria en curso: .....  
Dirección personal: .....  
Teléfono fijo:.....  
Teléfono móvil.....  
Correo electrónico: .....  
Dirección del centro de enseñanza: .....  
.....

**Parte a rellenar por el responsable:**

Apellidos: .....  
Nombre: .....  
Nombre del centro de enseñanza: .....  
Dirección del centro: .....  
Teléfono profesional: .....  
Correo electrónico profesional: .....  
  
Nombre del auxiliar: .....  
Fecha de la misión del auxiliar :  
De .....hasta.....  
  
Fecha: .....

Sello oficial :

Firma :

AÑO UNIVERSITARIO :										
PROGRAMA BILATERAL DE INTERCAMBIO DE AUXILIARES DE LENGUAS VIVAS SISTEMA DE REFERENCIAS PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS										
Evaluación del docente referente										Evaluación del Director del Centro Escolar (1 <sup>ero</sup> y 2 <sup>do</sup> grado) o Director del Departamento (superior)
MOVILIDAD										
1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
					Abertura hacia la cultura del país de acogida					
					Integración en la cultura del país de acogida					
					Apropiación de las costumbres del país					
					Dominio de los trámites administrativos y materiales (alojamiento, trámites bancarios ...)					
					Identificación de los lazos existentes entre el país de acogida y Francia (lazos históricos, políticos, económicos, culturales, lingüísticos ...)					
					Análisis de su cultura a la luz de la del país de acogida					
					Compartir su cultura con los colegas y alumnos.					
					INTEGRACIÓN EN LA ESTRUCTURA DE ACOGIDA					
1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
					Comprensión de su organización					
					Comprensión de su funcionamiento					
					Aplicación de las normas del centro escolar					
					Disponibilidad					
					Participación en la vida de la estructura					

					<b>COMPETENCIAS PROFESIONALES</b>					
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
					Integración en un equipo profesional					
					Dominio y aplicación de las tecnologías de la información y de la comunicación en educación					
					Programación y jerarquización de actividades					
					Identificación y constitución de recursos documentales					
					Movilización de un grupo					
					Poder de iniciativa					
					Dirección de un grupo					
					Conocimiento y transmisión de referentes culturales propios					
					Estimulación de los alumnos al ámbito internacional					

**Calificación:** *para cada una de las rúbricas mencionadas, indique su grado de satisfacción utilizando una escala de 1 (insatisfactorio) a 5 (totalmente satisfactorio)*

**N.B. :** *el ayudante bajará e imprimirá el sistema de referencias activando el hiperenlace del sitio del CIEP. Disponible en alemán, inglés, español, italiano y portugués.*